



Република Србија
ФОНД ЗА ИНОВАЦИОНУ ДЕЛАТНОСТ
Београд, Немањина 22-26

Дел. број: 5-03/341-3-25

Датум: 01.10.2025.

GovTech програм

Циклус 2.0

ПРИРУЧНИК ЗА ПРВУ ФАЗУ ПРОГРАМА

Избор изазова јавног сектора

Верзија 1

октобар 2025. године



ДЕФИНИЦИЈЕ

Јавни субјекат	Институција јавног сектора која кандидује проблем или изазов за проналажење иновативног решења.
Изазов	Проблем са којим се Јавни субјекат суочава и који кандидује за проналажење иновативног решења, јер на тржишту не постоји готово или одрживо решење истог.
Пријава изазова	Пакет неопходних докумената и података са јасно дефинисаним и описаним изазовима са којима се Јавни субјекат суочава и које кандидује за иновативно решење.
Одабрани изазов	Изазов Јавног субјекта који је одобрен по завршетку прве фазе GovTech програма.



1. ОПИС ПРОГРАМА

Владе широм света суочавају се са све већим захтевима за бољим пружањем услуга својим грађанима. Будући да су технолошка решења која унапређују живот грађана све доступнија, грађани очекују да ће и државна управа понудити сличан степен погодности, сигурности и приступачности у пружању услуга и комуникацији као што је то случај са другим технологијама у свом свакодневном животу. Као одговор, државе се окрећу *GovTech*-у, приступу у модернизацији јавног сектора којим се промовише једноставна, ефикасна и транспарентна државна администрација са фокусом на грађане. Један од начина у овом приступу је сарадња јавног сектора са иновативним субјектима, који користећи податке, дисруптивне технологије и иновативне методологије, креирају производе и услуге којима се решавају изазови у јавном сектору. Тренутно се процењује да светско тржиште *GovTech* решења вреди више од 400 милијарди евра, а имајући у виду високу стопу раста од 15%, очекује се да ће достићи 1 трилион евра до 2025. године.

Како би се подстакло јавни сектор да користи иновативна технолошка решења у пружању услуга и у свом пословању, Фонд за иновациону делатност (у даљем тексту: Фонд) спроводи *GovTech* програм. Овај програм има за циљ да убрза дигиталну трансформацију јавног сектора и „отвори врата“ дисруптивним технологијама, као што су вештачка интелигенција, блокчејн, Интернет ствари, сензори, виртуелна реалност, помешана реалност, *metaverse*, 3D штампа, роботи, роботска аутоматизација процеса (*RPA*), дрoнови...

GovTech програм има за циљ да подржи примену нових технологија у кључним областима јавног сектора, као што су здравство, образовање, транспорт и мобилност, паметни градови, енергетика, пољопривреда, водопривреда, заштита животне средине, финансије, социјална заштита, правосуђе и безбедност, туризам, култура, унапређивање позадинских процеса у јавној администрацији, инклузија и приступачност. Овај програм је осмишљен да унапреди пружање јавних услуга кроз повећање ефикасности и смањење трошкова уз помоћ решења која ће понудити стартапи и други иновативни субјекти.

Након успешно спроведеног првог, пилот циклуса *GovTech* програма, у другом циклусу програм ће се реализовати у следеће две фазе:

1. У оквиру прве фазе, Фонд уз помоћ широке мреже партнера (UNDP, GIZ, научно-технолошки паркови, регионални иновациони стартап центри, Стална конференција градова и општина) прикупља пријаве изазова субјеката јавног сектора у којима кандидују проблеме, односно изазове са којима се суочавају, а за које на тржишту није доступно адекватно решење. Од пристиглих пријава изазова, комисија Фонда ће на основу јасно дефинисаних критеријума, изабрати оне за које ће се у наредној фази тражити иновативно решење.
2. У оквиру друге фазе, иновативни субјекти биће позвани да поднесу пријаву са јасно дефинисаним иновативним решењима за изабране изазове јавног сектора. У идеалном сценарију, очекује се да субјекти којима буде додељено финансирање кроз овај програм развију прототип, спроведу пилот или финални производ или услугу коју ће одабрани субјект јавног сектора имплементирати.

Овај Приручник пружа информације о првој фази *GovTech* програма.



2. ФАЗА 1 – ПРИЈАВА И СЕЛЕКЦИЈА ИЗАЗОВА

2.1. ДЕФИНИСАЊЕ ИЗАЗОВА

Субјекти јавног сектора (у даљем тексту: Јавни субјект) који могу да пријаве изазов су:

- директни и индиректни буџетски корисници Републике Србије, аутономне покрајине и локалне самоуправе;
- Народна банка Србије;
- јавне агенције основане у складу са законом који уређује јавне агенције, укључујући све регулаторне и надзорне институције, комисије, заводе, фондове, савете и друге субјекте чији је оснивач Република Србија, аутономна покрајина, односно локална самоуправа или су под контролом државе;
- сви органи и организације који су основани законом или чији је оснивач Република Србија, аутономна покрајина, односно локална самоуправа, као и тела чији су оснивачи ти органи и организације;
- јавна предузећа чији је оснивач Република Србија, аутономна покрајина, односно локална самоуправа, као и субјекти чији је оснивач јавно предузеће;
- правна лица над којима Република Србија, аутономна покрајина, односно локална самоуправа има директну или индиректну контролу над више од 50% капитала или више од 50% гласова у органима управљања.

Субјекти јавног сектора који препознају и пријаве проблеме/изазове траба да обезбеде све предуслове потребне да би у свом раду имплементирали иновативно технолошка решења и обезбедили његово даље коришћење.

Пријава изазова нарочито треба да садржи детаљан опис изазова са којим се Јавни субјект суочава и за који тражи иновативно решење, детаљан опис тренутног стања и обим циљне групе. Уколико је примењиво, у пријави указати и на потенцијалне могућности примене решења у другим јавним субјектима, локално или глобално.

Приликом припреме Пријаве изазова, препоручује се Јавном субјекту да прати следеће смернице:

1. Неопходно је да Јавни субјект предочи добро разумевање и детаљан опис актуелног проблема у свом пословању, а посебно ако се односи на услуге према грађанима, стављајући акценат на жељени исход;
2. Изазов треба да тежи да уз помоћ нових технологија побољша интерне процесе јавног субјекта, унапреди услуге које пружа корисницима, развије политике засноване на подацима (*data driven policies*) или смањи трошкове за јавни субјект и/или кориснике.
3. Приказ адекватних капацитета Јавног субјекта за имплементирање решења.
4. Не постоји адекватно решења на тржишту, које јавни субјект може да прибави кроз уобичајене/стандардне процедура набавке;

Нова интелектуална својина и *know-how* који могу бити створени током израде решења морају припадати иновативном субјекту, а коришћење решења би се дефинисало уговором.



2.2. ПОДНОШЕЊЕ ПРИЈАВЕ ИЗАЗОВА

Јавни субјект Пријаву изазова подноси у предефинисаном обрасцу – Пријава изазова, неком од партнера Фонда (GIZ и UNDP), који су у сарадњи са научно-технолошким парковима, регионалним иновационим, стартап центрима и Сталном конференцијом градова и општина, претходно у локалним срединама идентификовали и информисали јавне субјекте о могућностима које GovTech програм нуди и пружили им подршку у адекватном препознавању и дефинисању изазова.

Партнери Фонда (GIZ и UNDP) достављају Фонду Пријаве изазова најкасније до 1. октобра 2025. године.

Да би се Пријава изазова узела у разматрање и била процењена, потребно је да буде достављена благовремено у електронској форми, у потписаном pdf и word формату. Попуњена Пријава мора бити достављена у идентичном визуелном и структурном формату који је одредио Фонд у обрасцу Пријава изазова.

2.3. ИЗБОР ИЗАЗОВА

Пристигле Пријаве изазова разматра Комисија коју формира Фонд (у даљем тексту: „Комисија“), где два (2) члана Комисије са правом гласа чине представници Министарства науке, технолошког развоја и иновација и један (1) члан Комисије са правом гласа је представник Канцеларије за информационе технологије и електронску управу. Фонд делегира техничког секретара Комисије.

Комисија врши коначни одабир изазова за које ће се тражити иновативно решење.

Комисија Фонда врши процену и коначни одабир изазова водећи се следећим критеријумима:

- Опис проблема чије решавање је могуће уз помоћ нових технологија што би резултирало значајним побољшањем ефикасности или смањења трошкова за јавни субјект – 25 бодова;
- Јасно дефинисане потребе јавног субјекта и прецизно дефинисана циљна група – 25 бодова;
- Посвећеност Јавног субјекта решавању изазова, у смислу обезбеђивања тима за ангажовање током израде решења и отвореност за сарадњу са иновативним субјектом, која подразумева и обезбеђивање подршке у фази развоја и тестирања (Представник тима Јавног субјекта узеоће учешће у другој фази програма, односно у процесу избора решења за дати изазов.) – 35 бодова;
- Усклађеност са националним и ресорним стратегијама и приоритетима – 15 бодова.

Максимални број бодова је 100. Пријаве изазова које након процене од стране Комисије остваре минимум 80 или више бодова биће одобрене за фазу 2.

Током процеса процене изазова, Комисија за одабир изазова може од Јавног субјекта захтевати додатна појашњења, наводећи рок за достављање одговора. Јавни субјект у обавези је да на исте одговори у задатом року.

О коначној одлуци о избору изазова Јавни субјекти ће бити обавештени путем електронске поште.



Јавни субјекти чији изазови након горе описаног процеса одабира буду одобрени за коначну Листу изазова дужни су да током трајања јавног позива за пријаве решења (Друга фаза *GovTech* програма) узму активно:

- учешће на отвореним вратима (онлајн) које Фонд организује током трајања јавног позива једном недељно ради адекватног информисања потенцијалних подносиоца пријава решења
- учешће у евалуацији пристиглих пријава решења.

Након спровођења Друге фазе *GovTech* програма, јавни субјекти за чије изазове буду одобрена решења за финансирање од стране Фонда, потписаће:

- са Фондом Уговор о регулисању међусобних права и обавеза на имплементацији решења изазова јавног субјекта, и
- са иновативним субјектом Меморандум о сарадњи.

Модел наведеног уговора и меморандума о сарадњи представљају прилог овог Приручника.

Фонд за иновациону делатност Републике Србије

Е-мејл: govtech@inovacionifond.rs

www.inovacionifond.rs

Телефон: [+381 11 6555 696](tel:+381116555696)

Факс: [+381 11 2400 348](tel:+381112400348)

Адреса: **Београд, Вељка Дугошевића 54, објект Б4, II спрат (Научно-технолошки парк Београд)**

Регистровано седиште: **Београд, Немањина 22-26**



ПРИЛОГ 1.

- МОДЕЛ -

**УГОВОР О РЕГУЛИСАЊУ МЕЋУСОБНИХ ПРАВА И ОБАВЕЗА
НА ИМПЛЕМЕНТАЦИЈИ РЕШЕЊА ИЗАЗОВА ЈАВНОГ СУБЈЕКТА**

Овај уговор ("Уговор") закључује се дана __. __. 2026. године, између следећих уговорних страна:

1. **ФОНД ЗА ИНОВАЦИОНУ ДЕЛАТНОСТ, БЕОГРАД (САВСКИ ВЕНАЦ)**, са седиштем на адреси **Немањина 22-26, Београд, Република Србија**, матични број: **20154691**, порески идентификациони број: **104403200**, кога заступа **др Саша Лазовић**, директор (даље: Фонд);

и

2. **[Јавни субјект]**, са седиштем на адреси **[унети]**, матични број: **[унети]**, порески идентификациони број: **[унети]**, кога заступа **[унети]**, директор (даље: Фонд);

Фонд за иновациону делатност и Јавни субјект у даљем тексту су појединачно означени као "Страна", а заједно означени као "Стране").

1.

УВОДНЕ НАПОМЕНЕ

Члан 1.

Уговорне стране сагласно констатују:

- 1.1. Јавни субјект је кандидовао изазов за проналажење иновативног решења, под називом **[унети]**
- 1.2. Фонд за иновациону делатност (расписује/или спровео је зависно када би се закључио овај Уговор) јавни позив за решавање изабраних изазова јавних субјеката, у складу са условима и критеријумима дефинисаним Приручником GovTech програма, који је доступан на сајту Фонда;
- 1.3. Фонд ће након евалуације поднетих пријава и доношења Одлуке експертске комисије, закључити/или је закључио Уговор о финансирању са изабраним подносиоцем пријаве за решење изазова Јавног субјекта, којим ће ближе дефинисати обавезе подносиоца пријаве/Корисика гранта, а све у складу са Приручником GovTech програма;

ПРЕДМЕТ УГОВОРА

Члан 2.

- 2.1. Предмет Уговора је регулисање међусобних права и обавеза између Фонда за иновациону делатност и Јавног субјекта у циљу ефикасне и потпуне имплементације Решења изазова који је кандидовао Јавни субјект, и постизања сврхе финансијске подршке коју Фонд пружа а која се огледа у унапређењу пословних процеса и пружању услуга Јавног субјекта грађанима кроз имплементацију иновативних решења.

ИМПЛЕМЕНТАЦИЈА РЕШЕЊА ИЗАЗОВА



Члан 3.

- 3.1. Решење изазова јавног субјекта подразумева имплементацију функционално апликативног решења за изазов јавног субјекта од стране Изабраног подносиоца пријаве, чији је примарни циљ остваривање унапређења у функционисању јавног сектора, и у складу с тим захтева активну улогу Јавног субјекта у току трајања периода имплементације решења изазова.
- 3.2. Јавни субјект је у обавези да сарађује са Изабраним подносиоцем пријаве у циљу благовремене и ефикасне имплементације Решења изазова, у складу са условима дефинисаним Приручником GovTech програма.

ОБАВЕЗЕ ФОНДА

Члан 4.

- 4.1. Фонд се обавезује да финансира имплементацију Решења изазова Јавног субјекта и врши уплате транши у складу са динамиком која ће бити дефинисана Уговором о финансирању закљученим између Фонда и изабраног подносиоца пријаве, уз услов да је изабрани подносилац пријаве испунио услове за исплату сваке појединачне транше.
- 4.2. У случају да износ средстава за финансирање програма из било ког разлога не буде стављен на располагање Фонду, или буде ускраћен на било који начин, Фонд неће имати никакву одговорност према Јавном субјекту, изабраном подносиоцу пријаве или било којој другој страни у погледу раскида уговора, накнаде било каквих трошкова или обавеза које су настали у вези са имплементацијом Решења изазова.

ОБАВЕЗЕ ЈАВНОГ СУБЈЕКТА

Члан 5.

- 5.1. Јавни субјект је у обавези да:
- Закључи са изабраним подносиоцем пријаве Меморандум о сарадњи којим ће ближе дефинисати обавезе и циљеве Решења изазова
 - Именује лице/а које ће испред јавног субјекта бити задужена за комуникацију са изабраним подносиоцем пријаве
 - Стави на располагање просторне и кадровске капацитете уколико је то потребно за имплементацију решења изазова и тестирања Решења изазова
 - врши проверу и одобравање извештаја о напретку и завршног извештаја које припрема изабрани подносилац пријаве
 - Одреди лице/а која ће испред Јавног субјекта проћи обуку за управљање и коришћење функционалног решења изазова у циљу несметане употребе након завршетка имплементације
- 5.2. Јавни субјект може са представницима Фонда или самостално вршити надзорне посете код Изабраног подносиоца пријаве у току трајања периода имплементације.
- 5.3. Јавни субјект је у обавези да на крају периода имплементације заједно са представницима Изабраног подносиоца пријаве презентује Фонду решење изазова, како би се приказао степен успешности решења за предметни изазов.

ОБАВЕЗЕ НАКОН ИМПЛЕМЕНТАЦИЈЕ РЕШЕЊА ИЗАЗОВА

Члан 6.

- 6.1. Након завршетка периода имплементације Јавни субјект стиче право на употребу функционалног иновативног решења којим се превазилазе проблеми и изазови које је кандидовао.
- 6.2. Уговорне стране су сагласне да ће Јавни субјект користити решење изазова у пуном капацитету,



континуирано и са пажњом доброг привредника, јер је то циљ и сврха финансијске подршке коју пружа Фонд.

- 6.3. Јавни субјект се обавезује да предметно иновативно решење одржава уколико исто захтева одржавање у циљу континуиране функционалности и несметане употребе.
- 6.4. Јавни субјект прихвата обавезу да у складу са финансијским могућностима, издваја одређена средства по потреби или на годишњем нивоу, за покриће нужних трошкова употребе, евентуалних зависних пратећих трошкова или трошкова одржавања.

КОМУНИКАЦИЈА И КОНТАКТ ПОДАЦИ

Члан 7.

- 7.1. Сва релевантна комуникација у вези са овим Уговором ће бити у писаном облику адресирана на:

а) Фонд за иновациону делатност

Адреса за пријем поште: Вељка Дугошевића 54, зграда Б4, 11000 Београд, Република Србија

Особа за контакт: Јелена Марушић Лазић

Адреса е-поште: /

б) Јавни субјект

Адреса за пријем поште: [унети]

Особа за контакт: [унети]

Адреса е-поште: [унети]

- 7.2. Обавештења и комуникација достављаће се лично или/и слати електронском поштом или/и препорученом поштом са повратницом.

ОСТАЛЕ ОДРЕДБЕ

Члан 8.

- 8.1. Било које измене овог Уговора биће сачињене у писаној форми и потписане од обе Стране, као анекс Уговора.
- 8.2. На овај уговор се примењује право Републике Србије.
- 8.3. Стране ће настојати да било који спор који може произаћи у вези са овим Уговором разреши мирним путем, преговорима, а уколико се спор не реши преговорима, за решавање спора ће бити искључиво надлежни судови Републике Србије.
- 8.4. Овај Уговор је сачињен у 2 (два) оригинална примерка, од којих један припада Фонду а један Јавном субјекту

за Фонд:

за Јавног субјекта:

др Саша Лазовић

[унети име и презиме, функција]



ПРИЛОГ 2

- МОДЕЛ -

МЕМОРАНДУМ О САРАДЊИ

између Јавног субјекта-носиоца изазова и Иновативног субјекта који развија и имплементира решење за изазов у оквиру GovTech програма

GovTech програм Фонда за иновациону делатност има за циљ да подстакне јавни сектор да користи иновативно технолошка решења у пружању услуга и у свом пословању, те да на тај начин убрза дигиталну трансформацију јавног сектора и „отвори врата“ дисруптивним технологијама. Овим приступом у модернизацији јавног сектора промовише се једноставна, ефикасна и транспарентна државна администрација са фокусом на грађане. Један од начина у овом приступу је сарадња јавног сектора са иновативним субјектима, који користећи податке, дисруптивне технологије и иновативне методологије, креирају производе и услуге којима се решавају изазови у јавном сектору.

У циљу решавања Изазова: [пун назив изазова], који се суфинансира у оквиру Govtech програма Фонда за иновациону делатност, развојем и имплементацијом Решења под називом: [пун назив решења и ИД број]

Партнери на пројекту:

1. [пун назив јавног субјекта], са седиштем на адреси [адреса], Република Србија, матични број: [МБ], ПИБ: [ПИБ], кога заступа [законски заступник], директор (даље: "Јавни субјект") и
2. [пун назив иновативног субјекта], са седиштем на адреси [адреса], Република Србија, матични број: [МБ], ПИБ: [ПИБ], кога заступа [законски заступник], директор (даље: "Иновативни субјект")

су се споразумели како следи:

Члан 1.

Предмет Меморандума о сарадњи

Меморандумом о сарадњи регулишу се односи Јавног субјекта и Иновативног субјекта (у даљем тексту: Партнери на пројекту), њихова права и обавезе у циљу благовременог и ефикасног спровођења заједничких договорених пројектних активности у обиму и временском оквиру предвиђеним Уговором о финансирању, закљученом између Иновативног субјекта, као Корисника гранта и Фонда за иновациону делатност, којим су опредељена средства за суфинансирање решавања изазова Јавног субјекта (у даљем тексту: Уговор о финансирању), а у складу са Пријавом решења, Приручником за другу фазу GovTech програма и одобреним Буџетом решења у оквиру GovTech пројекта.

Члан 2.

Партнери на пројекту сагласно констатују да су пре закључења овог меморандума у потпуности упознати са Уговором о финансирању који ће Иновативни субјект закључити са Фондом за иновациону делатност, те да ће се истим преузети и одређене обавезе чије испуњење директно зависи од Партнера на пројекту.



Временска динамика реализације пројектних активности

Развој и имплементација Решења (у даљем тексту: Пројекат) се реализује у периоду одређеном у Уговору о финансирању.

Партнери на пројекту дужни су да своје активности спроводе благовремено и ефикасно у складу са условима GovTech програма и Уговором о финансирању и у складу са добрим техничким, економским, финансијским, управљачким, еколошким и друштвеним стандардима и праксама, у духу добре сарадње.

Продужење временског рока за реализацију пројекта могуће је само у изузетним случајевима, максимално до 3 (три) месеца, а на основу процене и одобрења Фонда у форми Анекса Уговора.

Члан 3

Права и обавезе Јавног субјекта

Јавни субјект је у обавези да током развоја и имплементације Решења:

- 1) обезбеди тим који ће бити посвећен и уско сарађивати са Иновативним субјектом;
- 2) обезбеди адекватно окружење, односно услове за неометан развој и имплементацију Решења;
- 3) обезбеди приступ свим информацијама и инфраструктури неопходној за успешан развој и имплементацију Решења
- 4) буде доступан и ефикасан у пружању информација и да Иновативном субјекту благовремено доставља информације о било којој значајној промени у вези са пројектом;
- 5) благовремено разматра и оверава извештаје које Иновативни субјект у складу са Уговором о финансирању доставља Фонду за иновациону делатност;
- 6) заједно са Иновативним субјектом припреми и одржи презентацију развијеног и имплементационог решења Фонду за иновациону делатност, како би се пре усвајања Завршног извештаја приказао степен успешности решења за Изазов;
- 7) омогући Фонду за иновациону делатност, ревизорима, стручњацима или другим телима одређеним од стране Фонда, да изврше увид у имплементацију пројекта, његове операције и све релевантне записе и документа, као и да им у примереном року на захтев, припреми и достави информације у вези са имплементацијом пројекта.
- 8) *Унети остале обавезе за које сматрате да су потребне*

Члан 4

Права и обавезе Иновативног субјекта

Иновативни субјект је у обавези да током развоја и имплементације решења:

- 1) све активности спроводи благовремено и ефикасно у складу са условима GovTech програма и Уговора о финансирању, и у складу са добрим техничким, економским, финансијским, управљачким, еколошким и друштвеним стандардима и праксама, у духу добре сарадње са Јавним субјектом носиоцем изазова;
- 2) благовремено и уредно припрема и доставља на сагласност Јавном субјекту шестомесечне извештаје, пре подношења истих Фонду за иновациону делатност у складу са Уговором о финансирању;



- 3) буде доступан и ефикасан у пружању информација, као и да Јавном субјекту благовремено доставља информације о било којој значајној промени у вези са пројектом;
 - 4) заједно са Јавним субјектом припреми и одржи презентацију развијеног и имплементираних решења Фонду за иновациону делатност, како би се пре усвајања Завршног извештаја приказао степен успешности решења за Изазов;
 - 5) омогући Фонду за иновациону делатност, ревизорима, стручњацима или другим телима одређеним од стране Фонда, да изврше увид у имплементацију пројекта, његове операције и све релевантне записе и документа, као и да им у примереном року на захтев, припреми и достави информације у вези са имплементацијом пројекта
- 6) Унети остале обавезе за које сматрате да су потребне

Члан 5

Права интелектуалне својине

Целокупно власништво над интелектуалном својином која може бити створена током израде решења припада Иновативном субјекту.

Иновативни субјект се обавезује да осигура права интелектуалне својине у уговорима и споразумима склопљеним са трећим лицима.

Јавни субјект има право да интелектуалну својину из става 1. овог члана створену током и по завршетку израде решења користи без накнаде или ограничења, за своје релевантно поље употребе (пословања).

Партнери на пројекту обавештени су да Фонд за иновациону делатност задржава права коришћења свих резултата до којих се дође у оквиру GovTech програма, те да се наведени резултати могу користити у различитим публикацијама и извештајима, уз реферисање на сам програм.

Партнери на пројекту договорили су да је пројекат заједничко власништво свих учесника, те да могу наводити све резултате, информације, закључке и препоруке до којих се заједнички дође, у својим публикацијама, такође уз реферисање на GovTech програм.

[Партнери на пројекту овде могу да унесу додатне чланове – одредбе Меморандума]

Члан [унети одговарајући број члана меморандума]

Завршно усаглашавање

Услов за успешну имплементацију решења је потписивање Уговора о завршном усаглашавању између Иновативног субјекта и Фонда за иновациону делатност, коме претходи достављање Завршног извештаја о напретку са којим се Јавни субјект сагласио/одборио.

Пре усвајања Завршног извештаја о напретку и потписивања Уговора о завршном усаглашавању, Партнери на пројекту имају обавезу заједничког презентовања решења Фонду за иновациону делатност, како би се приказао степен успешности решења за предметни изазов.

Члан [унети одговарајући број члана меморандума]

Решавање неспоразума

Партнери на пројекту су се споразумели да ће све евентуалне неспоразуме који настану у



току важења овог Меморандума, решавати у духу добре пословне сарадње и односа међу партнерима.

Члан [унети одговарајући број члана меморандума]

Измене и допуне Меморандума о сарадњи

Све заједнички договорене измене и допуне Меморандума о сарадњи, морају бити сачињене у писаној форми закључењем Анекса овог меморандума, за чије је закључење неопходна претходна сагласност Фонда за иновациону делатност.

Члан [унети одговарајући број члана меморандума]

Ступање на снагу и трајање Меморандума о сарадњи

Меморандум о сарадњи ступа на снагу даном потписивања, а важи и обавезује Партнере на пројекту најмање до усвајања Завршног извештаја од стране Фонда за иновациону делатност.

У случају да из било ког разлога не буде одобрен наставак пројекта од стране Фонда за иновациону делатност, меморандум се аутоматски сматра раскинутим.

Члан [унети одговарајући број члана меморандума]

Овај Меморандум о сарадњи је сачињен у [унети потребан број примерака] истоветних примерка, од којих по [унети потребан број примерака] примерака припадају свакој од страна потписница.

Место: _____,

Датум: _____

Јавни субјект

Иновативни субјект

Потпис овлашћеног лица

Потпис овлашћеног лица